

„Widokówka na pamiątkę … Tak niewiele potrzeba, aby uszczęśliwić dziecko. Dostrzegaj jego małe i wielkie sukcesy.
Za pracę, naukę, dobre zachowanie…- nagradzaj.

BANK POCZTÓWEK

w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 2 w Elblągu

I. Regulaminy pocztówek pamiątkowych

Cele i zadania pocztówek:
Jednym z elementów systemu wychowawczego Janusza Korczaka były pocztówki pamiątkowe, wręczane dzieciom podczas szczególnych okazji. Zdaniem Starego Doktora utrwalały one w pamięci dziecka jego pracę nad sobą, dobre uczynki na rzecz innych dzieci i domu sierot.
Kontynuując idee wprowadzono do programu dydaktyczno – wychowawczego Ośrodka pocztówki pamiątkowe. Celem ich jest wzmacnianie motywacji do dobrego zachowania i pilności w nauce, do czynienia dobrych uczynków na rzecz innych, do wykonywania pożytecznych prac na rzecz Ośrodka i środowiska. Powinny one dokumentować dobre cechy dziecka oraz być pamiątką i nagrodą za wkład pracy nad kształtowaniem własnej osobowości.

Rodzaje pocztówek pamiątkowych i tryb ich przyznawania w SOSW Nr 2 w Elblągu
Pocztówka niebieska
1. Warunki otrzymania pocztówki.
Przyznaje ją wychowawca, nauczyciel oraz pracownik Ośrodka za wzorową postawę, którą dziecko wykaże się w czasie zajęć, lekcji, prac użytecznych na rzecz placówki, wykazanie silnej woli w zwalczaniu złych nawyków i nałogów, opiekowanie się młodszymi i słabszymi, wykonywanie z własnej inicjatywy pożytecznej pracy.
2. Tryb przyznawania pocztówki:
Pocztówkę dziecko powinna otrzymać natychmiast po zaistniałej sytuacji kwalifikującej się do jej otrzymania. Pocztówka powinna być wręczona w obecności zespołu dziecięcego.
Pocztówka czerwona
1. Warunki otrzymania pocztówki.
Przyznaje ją wychowawca, nauczyciel oraz pracownik Ośrodka za wzorowe zachowanie, bardzo dobre wyniki w nauce, postęp na zajęciach edukacyjnych, rewalidacyjnych.
2. Tryb przyznawania pocztówki:
Pocztówka przyznawana jest po I semestrze i na zakończenie roku szkolnego. Przyznaniu pocztówki może towarzyszyć nagroda książkowa lub inny upominek. Pocztówki wręcza się na apelu w obecności wszystkich uczniów, wychowanków.
Pocztówka zielona
1. Warunki otrzymania pocztówki.
Przyznaje ją dyrektor Ośrodka za szczególne zasługi przynoszące chlubę Ośrodkowi.
Tryb przyznawania pocztówki:
Z propozycją przyznania pocztówki może wystąpić każdy pracownik Ośrodka, Rada Pedagogiczna, Uczniowska Rada Ośrodka. Pocztówka przyznawana jest po I semestrze i na zakończenie roku szkolnego.

Ustalenia organizacyjne przyznawania pocztówek pamiątkowych.

1. Dzieci wyróżnione pocztówkami pamiątkowymi zielonymi i czerwonymi powinny być wpisane do Kroniki Ośrodka.
2. Nauczyciele, wychowawcy nagradzający pocztówkami niebieskimi winni ten fakt odnotować w specjalnych zeszytach klasowych, grup wychowawczych lub w dziennikach zajęć.
3. Wszystkie wręczone pocztówki stanowią „mandat zaufania", to znaczy dziecku posiadającemu pocztówkę można jednorazowo wybaczyć wykroczenie.
4. Pocztówka raz wręczona nie podlega zwrotowi ani nie może być zabrana „za karę".
5. Dzieci wyróżnione pocztówkami powinny w pierwszej kolejności być brane pod uwagę przy typowaniu do nagród i wyróżnień.
6. Posiadanie przez dziecko pocztówki powinno być brane pod uwagę przy ustalaniu oceny z zachowania.
7. Fakt otrzymania przez ucznia, wychowanka pocztówki pamiątkowej powinien zostać zgłoszony przez nauczyciela, wychowawcę do „Banku Pocztówek".

II. Bank pocztówek

Cele:

- gromadzenie informacji o szczególnych osiągnięciach uczniów/wychowanków placówki,
- wspieranie systemu nagradzania uczniów/wychowanków,
- pozyskiwanie i wręczanie nagród.

Informacje dodatkowe:

- Grupa wychowawcza/klasa zbiera systematycznie pocztówki do swoich klasowych/grupowych „skrzynek".
- Na koniec każdego semestru pocztówki są zliczane i punktowane:

Pocztówka czerwona – 10 punktów
Pocztówka zielona – 5 punktów
Pocztówka niebieska – 1 punkt

- Informacja z danymi dziecka i ilością uzyskanych punktów przekazana zostaje w formie pisemnej do pedagoga szkolnego lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora placówki.
- Na koniec roku szkolnego nagrodzeni zostają uczniowie/wychowankowie, którzy uzyskali największą ilość punktów w klasie i grupie wychowawczej (pochwała lub nagroda rzeczowa). Nagrody wręcza Dyrektor placówki.
- Działania Banku Pocztówek koordynuje pedagog lub inna osoba wyznaczona przez dyrekcję.
- Pocztówki można pobrać u wicedyrektora lub pedagoga.

Opracowała: Marzena Żachowska, Monika Żytkiewicz, Anna Sękowska, Elżbieta Gołąb

OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY NR 2
IM. JANUSZA KORCZAKA
w Elblągu, ul. Polna 8a

POCZTÓWKA PAMIĄTKOWA



dla .....

Za wzorową postawę .....

Dziękuję!

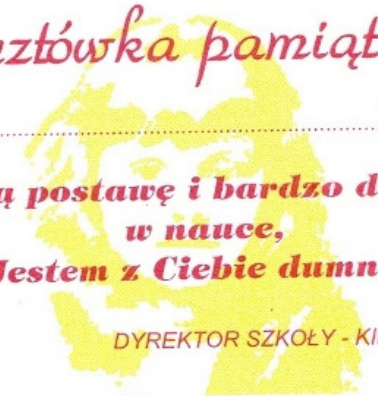
Wychowawca

.....

Elbląg, dnia ....r.

OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY Nr 2
im. Janusza Korczaka
w Elblągu, ul. Polna 8a

Pocztówka pamiątkowa



dla .....

Za wzorową postawę i bardzo dobre postępy w nauce,
Jestem z Ciebie dumny !

DYREKTOR SZKOŁY - KIEROWNIK INTERNATU

Elbląg, dnia ..... 20..... r.

OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY Nr 2
im. Janusza Korczaka
w Elblągu, ul. Polna 8a

Pocztówka pamiątkowa



dla .....

Za

.....

.....

Przynosisz chlubę naszemu Ośrodkowi !

Dyrektor

Elbląg, dnia ..... 20..... r. .....